

**Tout exposant qui envoie leur marchandise à l'entrepôt doit remplir ce formulaire.**

Nom de l'événement: _____

Lieu: _____

de Kiosque : _____

Exposant: _____

Expéditeur: _____

Adresse: _____

Province/État: _____

Code Postale: _____

Contact: _____

Tél: _____

Courriel: _____

Nom du transitaire: _____

Date d'arrivée: _____

Date de livraison: _____

# de Pièces	Cartons/Caisse etc.	Dimensions	Par Pièce
	@ Dimensions unités:		@ Poids unités:
	@ Dimensions unités:		@ Poids unités:
	@ Dimensions unités:		@ Poids unités:
	@ Dimensions unités:		@ Poids unités:
	@ Dimensions unités:		@ Poids unités:
	@ Dimensions unités:		@ Poids unités:
	@ Dimensions unités:		@ Poids unités:
	@ Dimensions unités:		@ Poids unités:
	@ Dimensions unités:		@ Poids unités:

Total # de Pièces: _____

Poids Total: _____

FRAIS D'ENTREPOSAGE : \$39.00 / 100 LBS (CHARGE MIN. DE 300 LBS PAR ENVOI)

- Les services d'entreposage n'incluent pas les services de manutention sur site d'événement.
- Les frais d'entrepôts incluent la livraison au centre de congrès seulement.
- Votre transporteur doit se présenter au centre de congrès lors du démontage du salon pour récupérer votre matériel.
- L'entrepôt acceptera des colis entre 30 jours et 48 heures avant l'événement.

Informations de carte de crédit (informations obligatoire)

Chargé sur: _____

 Visa MasterCard American Express

Nom: _____

Titre: _____

Numéro de carte: _____

Date d'expiration: _____

CVV _____

Signature du détenteur de la carte: _____

 J'autorise, par la présente, l'utilisation de cette carte de crédit en paiement des services relatifs à cette commande.